



REGULAMIN REKRUTACJI

DO KLASY I

Szkoły Podstawowej

Towarzystwa Salezjańskiego

w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 124

na rok szkolny 2021/2022

1. Szkoła Podstawowa Towarzystwa Salezjańskiego jest szkołą niepubliczną, posiadającą uprawnienia szkoły publicznej.
2. Organem prowadzącym Szkołę jest Towarzystwo Salezjańskie z siedzibą w Pile.
3. Organem nadzoru pedagogicznego jest Zachodniopomorskie Kuratorium Oświaty.
4. Szkoła realizuje ramowy plan i program nauczania oraz stosuje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów ustalone przez MEN.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) składają podanie o przyjęcie dziecka do klasy I drogą mailową na adres rekrutacja@124.szkolysalezjanskie.pl . Podanie do pobrania na stronie internetowej szkoły szkolysalezjanskie.pl .
6. Rekrutacja uczniów do klasy I nie jest oparta na powszechnej dostępności. Uczniowie przyjmowani są na podstawie uzyskanych wyników z testu kwalifikacyjnego określającego poziom dojrzałości szkolnej dziecka.
7. Test kwalifikacyjny uczniów klas pierwszych odbywa się w obecności komisji, w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
8. Komisję kwalifikacyjną powołuje Dyrektor Szkoły.
W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi :
 - przewodniczący – Dyrektor Szkoły,
 - pedagog szkolny,
 - nauczyciele – wychowawcy szkoły.
9. Komisja kwalifikacyjna przeprowadza test sprawdzający;
 - poziom dojrzałości szkolnej:
 - poziom przygotowania dzieci do nauki pisania i czytania,
 - opanowania podstawowych umiejętności matematycznych,

- dokonuje obserwacji zachowania dziecka podczas spotkania rekrutacyjnego:
 - umiejętności wykonywania zadań,
 - umiejętność stosowania się do umów i zasad.
- 10.** O przyjęciu ucznia do klasy pierwszej szkoły podstawowej decyduje ilość punktów otrzymanych w teście sprawdzającym dojrzałość szkolną dziecka.
- 11.** Uczniowie przyjmowani są w następującej kolejności:
- 100 % - 90 % możliwych do uzyskania punktów
 - 89% - 76 % możliwych do uzyskania punktów
 - 75 % - 51 % możliwych do uzyskania punktów
- 12.** Wyniki będą podane w ciągu 14 dni od daty spotkania kwalifikacyjnego.
- 13.** Przyjęcie dziecka do grona uczniów Szkoły następuje po dostarczeniu podpisanej przez Rodziców/Opiekunów prawnych dziecka umowy i odnotowaniu wpływu wpisowego. Brak dostarczenia do Szkoły podpisanej przez Rodziców umowy we wskazanym przez szkołę terminie traktowany będzie jako rezygnacja z nauki dziecka w Szkole.
- 14.** W przypadku rezygnacji z miejsca w szkole (w przypadku nie dostarczenia podpisanej przez Rodziców umowy lub braku wpłaty wpisowego) przyjęty uczeń zostaje skreślony z listy przyjętych i na jego miejsce zostaje wpisana pierwsza osoba z listy rezerwowej. O zaistnieniu powyższej sytuacji szkoła informuje Rodziców/Opiekunów prawnych dziecka telefonicznie na numery telefonów wskazanych w podaniu.
- 15.** W czasie prowadzonej rekrutacji, a także po jej zakończeniu, Szkoła nie udziela informacji zwrotnych dotyczących przebiegu spotkania rekrutacyjnego, wyników osiągniętych w czasie rekrutacji i nie udostępnia też prac dzieci do wglądu. Komisja rekrutacyjna ani Szkoła nie ma obowiązku sporządzania uzasadnień swych decyzji.
- 16.** Postanowienie komisji kwalifikacyjnej jest ostateczne.